



Муниципальное образовательное учреждение
Муравлянская средняя общеобразовательная школа

391885, Рязанская область, Сараевский район, с.Муравлянка, ул.Центральная, д.8
тл. (49148) 3-34-83, электронная почта: muravljanka_sosh@mail.ru

Приказ № 75
от 15.08.2023 года

О создании комиссии общественного (родительского) контроля
за организацией и качеством школьного питания

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст. 37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г; Положения о комиссии по контролю за организацией питания учащихся МОУ Муравлянская СОШ








Приказываю:

1. Создать комиссию общественного (родительского) контроля для осуществления контроля за организацией и качеством питания детей в МОУ Муравлянская СОШ, с правом их прохода на пищеблок (при обязательном условии соблюдения ими требований санитарного законодательства) в следующем составе:
Председатель комиссии: Киселькова Наталья Александровна, учитель.
Члены комиссии:
 1. Зубкова Ольга Александровна, завхоз школы;
 2. Лошкарева Ирина Николаевна, учитель;
 3. Соловова Марина Васильевна, родитель;
 4. Корчагина Елена Вячеславовна, родитель;
 5. Осипова Елена Алексеевна, родитель.
2. Комиссия общественного (родительского) контроля должна осуществлять:
 - контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
 - мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
 - контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за целевым использованием пищевой продукции, за организацией приема пищи обучающимися;

- обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока;
 - соблюдения графика работы школьных столовых.
3. Утвердить план работы комиссии родительского контроля за организацией горячего питания на 2023-2024 учебный год.
 4. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных родительских собраниях.
 5. Кисельковой Н.А. разместить выписку из данного приказа на пищеблоке и на информационных стендах в общедоступных местах для информирования родителей (законных представителей) обучающихся.
 6. Глуховой Ирине Александровне, ответственной за ведение сайта школы, разместить выписку из данного приказа на официальном сайте школы.
 7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:  Т.В. Клейменова

С приказом ознакомлены:

 Н.А. Киселькова
 И.А. Лошкарева
 О.А. Зубкова
 И.А. Глухова
 М.В. Соловова
 Е.В. Корчагина
 Е.А. Осипова